

SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

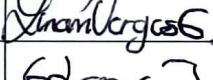
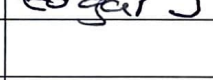
Código: GDI-GPD-P029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:		Procedimientos cuentas Judiciales y OXP				Hora de inicio: 9:10 AM		Modalidad:		Presencial ☒						
Fecha:		09/JUNIO/2026				Hora de finalización: 10:50 AM				Virtual ☐						
Lugar:		Quinto piso FDLT								Telefónica ☐						
Dependencia:		Presupuesto OXP								Mixta ☐						
						Nombre del Responsable:		Sebastian Reina y Daniel Hudgas								
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN		CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA		
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.	CONTRATISTA
CC	103116396	Daniel A. Hudgas	—	MT	Presupuesto			X							31443448912	
CC	103364623	Rafael Ochoa	—	FDLT	Presupuesto			X							3213932572	
CC	1020718673	Rafael Gonzalez Cardozo	—	FDLT	Presupuesto			X							315-3773424	
CC	1058992254	Laura S. Ochoa Dominguez	—	FDLT	Presupuesto OXP			X							3212360853	
CC	1022420144	Angie Calderon Sanchez	—	FDLT	OXP			X							3232074741	
CC	53035831	Isidro Jimenez	—	FDLT	OXP			X							3042550214	
CC	1009400617	María Camila Martinez	—	FDLT	OXP - Contratación			X							31332279187	
CC	1018505114	Natalia Rodriguez	—	FDLT	OXP			X							3057724605	
CC	1032446989	Sebastian Reina	—	FDLT	Presupuesto			X		X						

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o actualización de sus datos personales podrá ser derivada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y modificar los datos personales, y solicita permiso de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

 Código: GDI-GPD-F029
 Versión: 07
 Vigencia: 25 de septiembre de 2025
 Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:		Procedimientos cuentas jurídicas y OXP				Hora de inicio: 9:10AM		Modalidad:		Presencial ☒					
Fecha:		09/JUNIO/2026				Hora de finalización: 10:50AM				Virtual ☐					
Lugar:		Quinto piso FDLT								Telefónica ☐					
Dependencia:		Presupuesto OXP								Mixta ☐					
						Nombre del Responsable:		Sebastian Reina y Daniel Huelgas							
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO			TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.
	80234182	Alejandro ferns	ALDT	OXP	OXP		X						X	3012986219	
ce	1.022407352	Osca Edison Martinez F	- N/A / -	FDLT	Presupuesto		X						X	oscar.flores@gobogota.gov.co/315686334	
re	103114111	Unamandibiges		FDLT	Presupuesto		X						X	lna.vargas@gobogota.gov.co	
ce	80234136	Edgar Simancz	—	FDLT	Presupuesto		X						X	3017794709	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- Hasta hoy 9 de junio 2026 se van a terminar de revisar las cuentas de persona natural, todo lo que devuelvan los roles de liquidador y contador en SIFAGO se deben subsanar durante el medio y la tarde.
- Las cuentas manuales de persona natural antes del medio día tendrán firma de alcaldesa, si las cuentas están sujetas a subsanaciones deben quedar a más tardar subsanadas esta tarde.
- Mañana de junio reunión virtual con los apoyos a la supervisión de persona jurídica con la finalidad de organizar la información para la reunión del día jueves.
- La información recopilada en las llamadas que se hicieron entre jueves y viernes de la semana pasada, se debe entregar a Edgar el día de hoy.
- Jueves 11 de junio comprometida toda el área de asistir a la alcaldía, para la reunión de OXP con la secretaria de gobierno a las 2pm. Quienes vienen en la mañana van a brindarle ayuda a Edgar y Oscar a consolidar la información.
- Quienes tienen resoluciones en trámite deben hacer seguimiento al proceso, dado que cualquier error lo puede hacer caer.
- Cuando se envíe la resolución se debe anexar la dirección de notificación del contratista.
- David Huelgas socializa la matriz "Relación Resolución Libera 2026". Nuevamente realiza la explicación del flujo de los requerimientos, Primero, segundo y tercero. Después continúa con la explicación del flujo de ~~Resolución~~ actos de resolución.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Asistir de manera presencial a la mesa de OXP con la secretaria de Gobierno. 2pm Jueves 11/Junio/2026	TODA EL ÁREA	11-Junio-2026

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.